

別表2

## 令和4年度 東京都立小学校入学者決定に関する手続日程表

日 程	時 間	事 項	関係書類等		備 考
			一般枠募集	海外帰国・在京外国人児童枠募集	
10月16日(土)	午前9時から 午後3時まで	海外帰国・在京外国人児童枠募集 出願受付 第1次(抽選)用番号通知書交付	《海外帰国》 ・入学願書(様式2) ・住民票記載事項証明書(様式応2) ・志募資格審査関係書類 ・帰国後の在住期間が入学日現在1年以内であることを証明するための公的機関発行の書類 ・保護者とともに1年以上海外に在住していたことを証明する書類 ※ 海外在住証明書等 ・入学考査料 2, 200円 ・返送用封筒 1枚(受検票等返送用) ・その他、都立小学校長が定めた書類等 《在京外国人》 ・入学願書(様式2) ・住民票記載事項証明書(様式応2) ・志募資格審査関係書類 ・在住期間が入学日現在1年以内であることを証明するための公的機関発行の書類 ・第1次(抽選)用番号通知書(様式4) ・入学考査料 2, 200円 ・返送用封筒 1枚(受検票等返送用) ・その他、都立小学校長が定めた書類等	志願者は、都立小学校長宛てに、出願に要する書類等を出願受付日に持参により提出する。郵送による出願を受け付けない。	
10月17日(日)	午前9時から 正午まで	海外帰国・在京外国人児童枠募集 枠募状況	校内掲示及び都立小学校のホームページに掲載		
10月18日(月) から 10月25日(月)		一般枠募集出願受付 第1次(抽選)用番号通知書交付	・入学願書(様式1) ・住民票記載事項証明書(様式応2) ・志募資格審査関係書類 ・第1次(抽選)用番号通知書(様式3) ・入学考査料 2, 200円(領収証書) ・返送用封筒 2枚 (第1次(抽選)用番号通知書及び受検票等返送用) ・その他、都立小学校長が定めた書類等	志願者は、都立小学校長宛てに、出願に要する書類等を出願受付期間に必着するよう、都立小学校が指定する郵便局に簡易書留郵便(郵便局留)により提出する。	
出願受付終了後	別に定める日時	一般枠募集 第1次(抽選)用番号通知書交付	第1次(抽選)用番号通知書(様式3)交付	郵送により交付	
10月20日(水)	午前10時	海外帰国・在京外国人児童枠募集 第1次(抽選)・発表	校内掲示及び都立小学校のホームページに掲載		
10月21日(木)		海外帰国・在京外国人児童枠募集 受検票等交付 又は第1次(抽選)不通過通知書(様式5)交付	10月21日(木)から受検票又は第1次(抽選)不通過通知書を郵送することにより通知	郵送により交付	
11月7日(日)		海外帰国・在京外国人児童枠募集 第2次(適性検査)		都立小学校の教育理念及び教育方針に基づいた適性検査を実施する。	

	午前9時	海外帰国・在京外国人児童枠募集 第2次(適性検査)発表	都立小学校のホームページに掲載
11月11日(木)	午前11時	海外帰国・在京外国人児童枠募集 第3次(抽選)・発表	抽選結果発表後、合格者の保護者を対象にした入学手続き説明会を実施する。
	発表後から 午後5時まで	海外帰国・在京外国人児童枠募集 入学手続	説明会後、窓口にて提出
11月12日(金)	午前9時から 午後3時まで	別に定める日時	合格通知書(様式7)交付 人学意思確認書(様式10)提出
11月14日(日)	午前10時	一般枠募集第1次(抽選)・発表	校内掲示及び都立小学校のホームページに掲載
11月16日(火)		一般枠募集受験票等交付 又は第1次(抽選)不通過通知書交付	11月16日(火)から受 験票又は第1次(抽選)不 通過通知書を郵送すること により通知
11月28日(日)		一般枠募集第2次(適性検査)	郵送により交付
12月4日(土)	午前9時	一般枠募集第2次(適性検査)発表	都立小学校の教育理念及び 教育方針に基づいた適性検 査を実施する。
12月6日(月)	午前11時 発表後から 午後5時まで	一般枠募集第3次(抽選)・発表	都立小学校のホームページに掲載
	午前9時から 午後3時まで	別に定める日時	抽選結果発表後、合格者及び 上位合格候補者の保護者を対象にした入学手続説 明会を実施する。
		一般枠募集入学手続	説明会後、窓口にて提出
入学手続開始後	緑上げ合格者決定	緑上げ合格者	緑上げ合格通知書(様式8)交付 人学意思確認書(様式10)提出
12月末日迄	入学許可書交付	緑上げ合格者と ならなかった者	電話等で入学意思を確認 窓口にて提出
3月31日(木)まで	入学辞退届	入学者決定事務終了通知書 (様式9)交付	郵送により交付
8月31日(水)まで	本人得点開示	入学許可書(様式11)交付	窓口にて交付
		入学許可書(様式12)提出	窓口持参又は郵送にて都立 小学校へ提出
		開示請求書(学校所定様式)提出	受検者等が都立小学校長へ 請求(窓口)
		検査得点表(様式14)交付	窓口にて交付