

平成２９年度東京都一般職非常勤職員募集要項

項 目	内 容
職名	築地市場広報・見学案内員
任用期間	平成２９年４月１日から平成２９年９月３０日まで ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、これまでと通算して連続４回まで公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、平成２９年１０月１日以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	中央卸売市場 築地市場 管理課 (中央区築地五丁目２番１号)
職務内容	・ 築地市場の見学受付及び案内 ・ 築地市場の取材許可事務
応募資格・ 求められる能力	・ 築地市場の歴史及び場内各施設の配置を熟知していること。 ・ 市場内関係業者について理解があり、市場取引システムの特性を熟知していること。
勤務日数	月１６日
勤務時間	８時００分から１６時４５分まで 所定勤務時間を超える勤務の有無 無し
休憩時間	１２時００分から１３時００分まで
休暇等	(有給) 年次有給休暇、公民権行使等休暇、慶弔休暇、夏季休暇 (無給) 妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業
報酬額	月額 １９４,４００円 (平成２８年度の額であり、改定される場合あり) 通勤手当相当額を別途支給(上限 55,000 円/月)
社会保険	健康保健、厚生年金保険、雇用保険加入 有り
応募方法	別添「一般職非常勤職員申込書」(第１号様式)に必要事項を記入(顔写真を必ず貼付)の上、下記問い合わせ先に郵送又は持参してください。 ※ 応募書類は採用に関する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。 ※ 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

応募期間	平成２９年２月１３日（月）から平成２９年２月２０日（月）まで ※ 郵送、持参とも必着 ※ 持参分の受付は、各日１７時まで。また土曜・日曜は持参分の受付を行いません。
選考方法	・ 第一次選考 書類選考 ・ 第二次選考 面接（第一次選考合格者を対象に２月下旬実施予定、詳細は個別に通知します。） ※ 結果については、３月中に個別に通知します。
問い合わせ	〒104-0045 東京都中央区築地五丁目２番１号 東京都中央卸売市場築地市場管理課庶務担当 電話 ０３（３５４７）８０１４ ※ 選考経過及び結果等に関するお問い合わせには一切応じられません。